

ATA - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - 01/2017

Data e horário: 27 de junho de 2017, das 9h às 16h30.

Local: Hotel Salinas - Rod Al 101, Maragogi – AL.

Pauta:

- Apresentação de proposta para realização do Festival da Lagosta e ações de promoção e apoio à comercialização - Costa dos Corais Convention & Visitors
- Elaboração do Plano Municipal de Turismo de Maragogi.

Relatoria: Roberta Carvalho

Lista de conselheiros e convidados presentes em anexo.

ABERTURA:

1. A presidente, Talita Pires, iniciou sua fala desejando boas vindas aos presentes e dizendo que a ausência de alguns conselheiros significa a ausência de contribuições deles na construção do Plano Municipal de Turismo e que este é o documento balizador para as ações da Secretaria de Turismo e planejamento das despesas do Fundo Municipal de Turismo. Em seguida passou a palavra ao prefeito, Sergio Lira, que iniciou sua fala expondo uma crítica sobre o evento, relatando que havia poucas pessoas para uma reunião com uma pauta tão importante como a construção do Plano Municipal de Turismo, documento norteador para as ações da Secretaria de Turismo e que contribuirá com o município. Falou da importância da comunidade participar do Conselho, e ressaltou novamente sua tristeza com o não envolvimento da população na reunião. A presidente Talita comenta que os conselheiros foram comunicados por e-mail em tempo hábil e por grupo do COMTUR no whatsapp, além de ter divulgado no facebook da Setur.¹

2. O Prefeito Sérgio Lira afirma que gostaria muito do avanço do município nos setores do turismo, meio ambiente e da educação, e aproveita a presença das

¹ No dia 14 de junho de 2017, na 1ª Reunião Ordinária foi anunciada a data da 1ª Reunião Extraordinária, antecipando a pauta da construção do Plano Municipal de Turismo, sendo enviado e-mail nos dias 19 e 22/06/2017 aos conselheiros e, por whatsapp nos dias 21, 23 e 28/06/2017. A divulgação no facebook da Setur foi feita no dia 22/06/2017.

consultoras do SEBRAE Alagoas para comentar da importância de realizar um Empretec Público em Maragogi. O prefeito passa a palavra para a presidente Talita Pires, que apresenta as consultoras do SEBRAE, Luciana Calheiros e Verônica Gurgel, e faz a leitura do contrato de convivência discutido na reunião anterior e comenta sobre as pautas a serem debatidas no dia:

- A- Apresentação da proposta para realização do Festival da Lagosta;
- B- Elaboração do Plano Municipal de Turismo.

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA PARA REALIZAÇÃO DO FESTIVAL DA LAGOSTA:

3. A presidente Talita, passa a palavra ao consultor do Costa dos Corais Convention, Renato Lobo, que inicia sua apresentação sobre a proposta de realização do Festival da Lagosta e de ações de promoção e apoio à comercialização. Durante a apresentação é comunicado que a data do Festival será modificada para novembro, e que será em conjunto com o Festival da Mariscada, ambos tornando-se um único festival, o Festival Gastronômico. Renato comenta sobre o valor da contrapartida do Convention, que será no valor de 10% em relação ao valor do convênio que é de 150 mil reais. Após apresentação, a conselheira Anne comenta sobre a importância de saber o orçamento previsto para o fundo para saber quanto do valor do convênio representaria. A presidente Talita informa que fez contato com a Secretaria de Finanças e a mesma informou que ainda não é possível discriminar os valores repassados pelos Meios de Hospedagem que optam pelo Simples Nacional, e que nos últimos 5 meses foi contabilizado os seguintes valores de ISS, Janeiro 392 mil, Fevereiro 363 mil, Março 352 mil, Abril 372 mil e Maio 349 mil, totalizando uma média aproximada de 150 mil mensal para o Fundo. Ela repassou o e-mail enviado pelo Secretário de Finanças aos conselheiros para verificação. A presidente também comentou que o valor do convênio com o Convention será retirado de acordo com as atividades realizadas num cronograma financeiro a ser definido. A conselheira Eliete pergunta para o conselheiro Renato Lobo sobre as cotas de patrocínio, e Renato explica sobre a dificuldade de conseguir os valores pedidos, e que quando conseguem os valores, eles vêm bem abaixo do solicitado, e que as negociações são cansativas e demoradas.



4. A conselheira Verginia comenta que na época da APL a intenção era de ter uma ocupação hoteleira de 30% em Maragogi e que atualmente se tem uma ocupação de aproximadamente 80%. O conselheiro Carlos comenta sobre destinos turísticos que já estiveram no topo e que por falta de manutenção decaíram no mercado. Verginia completou a fala dizendo, que desde a Copa do Mundo que a cidade de Maragogi só crescia no turismo, mas que este ano houve uma queda, citando os meses de maio e junho de 2017, como os meses mais difíceis desde o ano da Copa e, por isso, argumenta a importância de manter um calendário de promoção e apoio à comercialização, sendo então, a proposta do Costa dos Corais Convention ao COMTUR. A presidente Talita pede a confirmação de quórum e, após, a deliberação dos conselheiros sobre a proposta de apoio do FUMTUR ao Festival Gastronômico e das ações de promoção e apoio à comercialização. O tema foi deliberado e aprovado por unanimidade.

CONSTRUÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE TURISMO:

5. A presidente Talita comenta que a próxima data da reunião ordinária será no dia 06 de julho, mas os conselheiros pedem uma mudança, pois a data estaria muito próxima, então ficou decidido que seria na segunda quinta do mês de julho (13). Em seguida a presidente passou a palavra para as consultoras do Sebrae, que iniciaram o processo de construção do Plano. A Consultora Verônica iniciou falando um pouco sobre a importância do Planejamento para qualquer área. Explana também sobre os pilares do trabalho cooperativo (conviver para conhecer, conhecer para confiar, confiar para construir juntos) e sobre o processo decisório; além do método a ser utilizado na construção do plano, o método Metaplan, que se baseia na coleta de informações, síntese e construção analítica do Plano.

6. A presidente Talita disse que a ideia do Plano Municipal de Turismo é subsidiar a construção do próximo PPA e as despesas do FUMTUR e, por isso, considera importante o levantamento das necessidades levantadas pelos conselheiros. O conselheiro Carlos pergunta à presidente se o valor gasto do fundo deverá ser previsto no PPA – orçamento da Secretaria de Turismo. O conselheiro Renato expõe que o valor deve estar previsto sim, contemplados no fundo do conselho e no PPA. A presidente comenta que seria interessante prever as ações que serão custeadas pelo fundo no

PPA, mas que confirmará a informação com a Secretaria de Planejamento. O conselheiro José Carlos comenta que independente do orçamento do fundo, este deve estar contemplado no orçamento da Secretaria, que seja feita uma organização das despesas, e que o fundo deve ser impositivo. Renato fala sobre a importância de construir um documento com as prioridades e ter os gastos referentes e bem alinhados a política municipal.

7. Verônica pede a palavra e retorna ao assunto da reunião expondo as prioridades enviadas pelos conselheiros. A presidente registra que a solicitação da lista de prioridades foi feita a todos os conselheiros e que apenas enviaram a Rota Verde, Sindicato dos Hotéis, IFAL, Costa dos Corais Convention e da Secretaria de Trabalho. Após leitura das prioridades enviadas pelos conselheiros, em conjunto com eles foram agrupadas as necessidades em três grandes eixos temáticos, divididos por cores: **infraestrutura (verde), Promoção - Marketing - Comunicação (vermelho), Capacitação - Qualificação - Organização (azul)**, iniciando pelo grupo da infraestrutura.²

8. O conselheiro Carlos fala sobre a questão do saneamento básico e da importância do prefeito assumir e expandir seu próprio sistema de saneamento. A presidente Talita comenta sobre a ordem de serviço que será realizada no dia 14 de julho, referente ao Adélia Lira, em parceria entre Prefeitura, Estado e Casal. Carlos, comenta sobre as falhas no sistema da Casal e da importância de olhar com carinho para o saneamento básico do município. A conselheira Verginia comenta sobre a importância de se ter um local para os ônibus excursionistas, pois atualmente os mesmos estacionam próximos da orla, e que se deve pensar em uma forma de não gerar problemas aos hotéis, que sofrem atualmente com o barulho e o lixo deixado pelos excursionistas. Carlos sugere que não entre ônibus grandes na cidade, apenas micro-ônibus. Verginia discorre sobre a falta de organização dos ônibus. A conselheira Eliete comenta também sobre a importância da organização das margens da rodovia e da padronização da entrada do município. O conselheiro Carlos fala da necessidade de se realizar um projeto em parceria com os órgãos responsáveis para organizar as margens da rodovia e a conselheira complementa que se conseguissem pelo menos

² O compilado de todo o conteúdo trabalhado na reunião está em anexo a esta ata.

não deixar realizar mais obras na rodovia seria um grande avanço. A conselheira Anne comenta sobre a cidade não possuir atrativos para os turistas, e que muitos ficam nos resorts e não conhecem a cidade. A presidente Talita pede a palavra e retorna ao assunto do Plano de Turismo pedindo aos conselheiros para incluir também as prioridades do Plano de Governo do município e da Secretaria de Turismo.

9. Em seguida, iniciou-se o agrupamento das necessidades no eixo de promoção, marketing e comunicação, e as consultoras do Sebrae falaram da importância de se ter um ícone para o município, buscando um produto que caracterize a cidade. Entre os conselheiros se debateu bastante sobre a questão do fortalecimento do artesanato local. A presidente Talita fala sobre a importância de incluir o calendário de eventos da cidade no Plano. O conselheiro José Carlos comenta sobre a importância de termos autonomia nas escolhas das bandas e na organização dos eventos, e que devemos destacar principalmente os eventos tradicionais e regionais.

10. Após, iniciou-se o agrupamento das prioridades no eixo de qualificação, capacitação e organização. O conselheiro Carlos fala da importância do inventário e do levantamento de dados dos meios de hospedagem. A presidente informa sobre a parceria com o IFAL para levantamento de dados para o turismo. As consultoras do SEBRAE pedem a palavra e informam que na primeira etapa foi realizado o agrupamento das prioridades nos eixos temáticos e que no próximo horário, após almoço, serão decididos os prazos e os responsáveis por cada ação.

11. Às 14h20, iniciou-se a segunda etapa, a consultora Verônica expõe que nesse momento será realizado o apontamento das instituições responsáveis para realização das ações, e sobre o tempo limite para realização de cada ação, sendo que este tempo será baseado em curto prazo (1 ano), médio prazo (2 anos – 2017 a 2019) e longo prazo (4 anos – 2017 a 2020). A planilha apresentada continha AÇÃO, QUEM (responsável e coordenador) e o PRAZO. A planilha foi preenchida, faltando apenas à coluna dos responsáveis. A presidente Talita, sugere que para próxima pauta os conselheiros tragam sugestões de 5 novos produtos para a Secretaria de Turismo desenvolver um trabalho.

12. Outros assuntos abordados: o conselheiro Murilo sugere que as empresas possam apoiar financeiramente a sinalização turística para que haja padronização da mesma; Eliete também sugere a produção de um vídeo sobre a APA dentro dos receptivos que trazem os excursionistas para as piscinas naturais; Carlos sugeriu discutir sobre a possibilidade de se criar um cais seco para que haja a concentração de vendas dos bilhetes às piscinas naturais, tema este a ser debatido em outra reunião já que demanda tempo e envolvimento de outros atores.

ENCERRAMENTO:

13. Para finalizar a reunião, a presidente Talita Pires agradeceu a presença de todos e acordou com os conselheiros presentes que enviaria um email com os encaminhamentos e com a data e local da próxima reunião ordinária. Disse que o conteúdo trabalhado nesta reunião será compilado e será contemplado no documento Plano Municipal de Turismo de Maragogi. Em seguida, deu-se por encerrada a reunião.

ENCAMINHAMENTOS:

1. Encaminhar e-mail aos conselheiros pedindo que os mesmos escolham 5 novos produtos prioritários.
2. Pauta para reunião calendário de eventos – fluxos turísticos
3. Pauta para reunião - priorizar as capacitações
4. Pauta para a reunião - produção associada
5. Próxima reunião - preenchimento dos responsáveis na planilha do Plano Municipal de Turismo

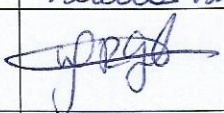
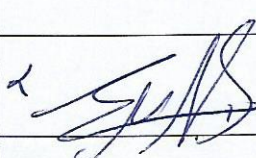
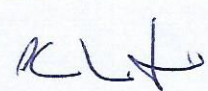
Em anexo segue a planilha elaborada para o Plano Municipal de Turismo.

Maragogi, 27 de junho de 2017.




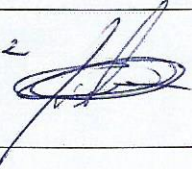
COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE MARAGOGI

Assento	Setor	Entidade	Representante	Assinatura
01	Administração pública	Sec. Turismo (Titular)	Talita Pires	Talita Pires
	Administração pública	Sec. Turismo (Suplente)	Roberta Carvalho	
02	Administração pública	Sec. Infra-estrutura (Titular)	Roberio Veloso	
	Administração pública	Sec. Planejamento (Suplente)	Paulo Nunes	
03	Administração pública	Sec. Meio Ambiente (Titular)	Gabriel Vasconcelos	
	Administração pública	Sec. Agricultura (Suplente)	Orlando Moraes	
04	Administração pública	Sec. Educação (Titular)	Emanoel Estelita	
	Administração pública	Sec. Cultura (Suplente)	José Carlos	
05	Administração pública	Sec. Trabalho (Titular)	Márcia Fidélis	
	Administração pública	Câmara dos Vereadores (Suplente)	Eliseo Marcos da Silva Ibanez	
06	Instituição de ensino e pesquisa	IFAL Campus Maragogi (Titular)	Dácio Camerino	
	Instituição de ensino e pesquisa	IFAL Campus Maragogi (Suplente)	Anne Francialy da Costa Araújo	
07	Sociedade civil organizada	Costa dos Corais Convention & Visitors Bureau – CCCVB (Titular)	Verginia Maria Campanhol Stodolni	Verginia Stodolni
	Sociedade civil organizada	Costa dos Corais Convention & Visitors Bureau – CCCVB (Suplente)	Renato Lucas de Lima Lobo	
08	Sociedade civil organizada	Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e similares de Alagoas – SHRBS (Titular)	Carlos Antônio Nogueira Gatto	

COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE MARAGOGI

	Sociedade civil organizada	Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e similares de Alagoas – SHRBS (Suplente)	Eliete Ferreira Morais	
09	Sociedade civil organizada	Associação de Bugueiros Turismo Rota Verde/ Maragogi Alagoas (Titular)	Marcelo Juliano Coelho de Lima	
	Sociedade civil organizada	Associação de bugueiros Turismo Rota Verde/ Maragogi Alagoas (Suplente)	Marionez Martins da Silva	
10	Sociedade civil organizada	Sindicato dos Guias de Turismo do Estado de Alagoas – SINGTUR (Titular)	Alexandre Henrique da Rocha Dantas	
	Sociedade civil organizada	Sindicato dos Guias de Turismo do Estado de Alagoas – SINGTUR (Suplente)	Gilson Lins da Silva	
11	Sociedade civil organizada	Associação dos Proprietários de Catamarãs de Maragogi – APCM (Titular)	Farid Aoun Daher	
	Sociedade civil organizada	Associação dos Operadores de Mergulho de Maragogi – AOMM (Suplente)	Murilo Loureiro Silva Sobrinho	



10/4



ANEXO

ELABORACAO DO PLANO MUNICIPAL DE TURISMO – MARAGOGI 27/06/2017

INFRAESTRUTURA - SERVIÇOS E SETORES PÚBLICOS E PRIVADOS

AÇÃO	QUEM	PRAZO
IMPLANTAR SERVIÇO TRANSPORTES PÚBLICO / PARADAS DE ÔNIBUS	Responsável(is) Coordenador	2019
ESTRUTURAÇÃO DA SECRETARIA DE TURISMO	Responsável(is) Coordenador	2017
SANEAMENTO BÁSICO E ESGOTAMENTO SANITÁRIO;	Responsável(is) Coordenador	2020
- ELIMINAR AS LÍNGUAS DE ESGOTO QUE CAEM NA PRAIA DEVE SER PRIORIDADE, CONCRETIZANDO-SE O SANEAMENTO BÁSICO ESPECIALMENTE DA REGIÃO COSTEIRA DA ZONA URBANA DE MARAGOGI.	Responsável(is) Coordenador	2020
REALIZAR AÇÕES CONTÍNUAS DE MANUTENÇÃO DAS VIAS DE ACESSO À CIDADE E ÀS SUAS PRAIAS. Melhorar o acesso à zona rural e às praias de Antunes, Ponta de Manque, Burgalhau, Xaréu e Peroba, Barra Grande, com a implantação de projetos urbanísticos focados para o desenvolvimento turístico;	Responsável(is) Coordenador	2020

MELHORAR A ACESSIBILIDADE TORNAR A CIDADE ACESSÍVEL A PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS, COMO IDOSOS E PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA.	Responsável(is): TRADE Coordenador	2020
ORDENAMENTO E ILUMINAÇÃO DAS MARGENS DA RODOVIA NO TRECHO DA CIDADE;	Responsável (is): DER	2018
MELHORAR OS ATUAIS CENTROS DE ATENDIMENTO AO TURISTA E IMPLEMENTAR NOVOS	Responsável(is) Coordenador	2017/2019
SINALIZAÇÃO RODOVIÁRIA MUNICIPAL	Responsável(is) Coordenador	2017
SINALIZAÇÃO TURÍSTICA NA CIDADE SINALIZAR PRAIAS, TRILHAS, RUAS, ETC.	Responsável(is) Coordenador	2017
VIABILIZAR E ADEQUAR LOCAIS DE ESTACIONAMENTO PARA ÔNIBUS DE TURISMO FORA DA ORLA.	Responsável(is) Coordenador	2017
LEVANTAR AS NECESSIDADES DA IMPLANTACAO DE UM PORTO SECO.	Responsável(is) Coordenador	2020
ORDENAMENTO E REVITALIZAÇÃO DA ORLA _ MELHORAR A ESTRUTURA DO ESPAÇO PÚBLICO DA CIDADE E DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA, IMPLANTANDO CICLOVIA COM CALÇADÃO.	Responsável(is) Coordenador	2019

COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE MARAGOGI

IMPLANTAÇÃO DE UNIDADE DO JÁ COM DIVERSOS SERVIÇOS À COMUNIDADE E TURISTAS;	Responsável(is) Coordenador	2017
IMPLEMENTAÇÃO DE PLANO DIRETOR E PROJETO ORLA, DEFINIDOS COMO META PELO FÓRUM SOCIOAMBIENTAL DA APA COSTA DOS CORAIS, PARA TODOS OS MUNICÍPIOS DA REGIÃO	Responsável(is) Coordenador	
CONSTRUIR UM CENTRO DE CONVENÇÕES CLIMATIZADO PARA OPERAR DE FORMA MODULADA, COM CAPACIDADE PARA 1200 PESSOAS;	Responsável(is) Coordenador	2020
CONSTRUIR TERMINAL RODOVIÁRIO INTEGRADO COM ESPAÇO PARA DESEMBARQUE DE RECEPTIVOS TURÍSTICOS, ESTACIONAMENTO PÚBLICO, CAIXA ELETRÔNICO 24 HORAS, LOJAS PARA ARTESANATO E IMPLANTAÇÃO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE QUALIDADE (ADESIVADOS), EXCLUINDO O USO INADEQUADO DE VANS.	Responsável(is) Coordenador	2020
ESTUDO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA BANDEIRA AZUL	Responsável(is) Coordenador	2020
CRIAR POLÍTICA DE DESONERAÇÃO E INCENTIVO A INVESTIMENTOS NO SETOR DE TURISMO NO MUNICÍPIO COM BASE EM PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS EM ÁREAS DE MENOR IMPACTO AMBIENTAL;	Responsável(is) Coordenador	2019
IMPLANTAÇÃO DO CENTRO INTEGRADO DE POLÍCIA E COM A CAPACITAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL E INSTALAÇÃO DE SISTEMAS FECHADOS DE VÍDEO MONITORAMENTO.	Responsável(is) Coordenador	2017

CONSTRUCAO PAVILHÃO DE ARTESANATO	Responsável(is)	2018
	Coordenador	
ORDENAMENTO DOS ATUAIS AMBULANTES	Responsável(is)	2018
	Coordenador	
REMANEJAMENTO, ORDENACAO E PADRONIZAÇÃO DO MERCADO PÚBLICO, FEIRA LIVRE.	Responsável(is)	2019
	Coordenador	
CONSTRUCAO DE MIRANTES APROVEITANDO ESPAÇOS DA NATUREZA	Responsável(is)	2020
	Coordenador	

1. CAPACITACAO, QUALIFICACAO E ORGANIZACAO.

AÇÃO	QUEM	PRAZO
COMBATER A EXPLORAÇÃO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NA CADEIA PRODUTIVA DO TURISMO	RESPONSÁVEL(IS)	2018
	COORDENADOR	
APLICAR CURSOS DE CONDUTA CONSCIENTE EM AMBIENTE RECIFAL APOIANDO NA QUALIFICAÇÃO E MELHORAMENTO DA CONSCIÊNCIA DE PRESERVAÇÃO DA APA.	RESPONSÁVEL(IS)	2018
	COORDENADOR	

<p>IMPLEMENTAR PROGRAMA DE AGENTE AMBIENTAIS NAS ZONAS VISITAÇÃO, GARANTINDO UM AGENTE POR ZONA.</p>	<p>Responsável (is): ICMBIO</p> <p>Coordenador</p>	<p>2018</p>
<p>IMPLANTAR UMA DISCIPLINA DE TURISMO E MEIO AMBIENTE NA REDE ESCOLAR MUNICIPAL DE FORMA A GARANTIR O ENSINO DO TURISMO DE BASE COMUNITÁRIA, PRESERVANDO INICIATIVAS DE SUSTENTABILIDADE.</p>	<p>Responsável(is)</p> <p>Coordenador</p>	<p>2018</p>
<p>DESENVOLVER ESTUDOS E PESQUISAS SOBRE A ATIVIDADE TURÍSTICA - OBSERVATORIO DE TURISMO</p>	<p>Responsável(is)</p> <p>Coordenador</p>	<p>2018</p>
<p>MELHORAR O ATENDIMENTO AO TURISTA NO MUNICÍPIO, CAPACITANDO OS PROFISSIONAIS QUE TRABALHAM PRESTANDO SERVIÇOS DE ATENDIMENTO DIRETO AO TURISTA, INCLUSIVE OS TRABALHADORES DO COMÉRCIO LOCAL.</p>	<p>Responsável(is)</p> <p>Coordenador</p>	<p>2019</p>
<p>REGULARIZAR AS ATIVIDADES RELACIONADAS AO TURISMO: ELABORAR CAMPANHA DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE IMPORTÂNCIA DE REGISTRO NO CADASTUR E SOBRE A REGULARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES RELACIONADAS AO TURISMO, REGULARIZAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DAS ATIVIDADES TURÍSTICAS (AMBULANTES, GARÇONS, TAXISTAS, GUIAS, INFORMATES LOCAL, ETC.) VINCULAR A DECRETOS E PORTARIAS DE CONDUTA DO SETOR, PASSÍVEL DE PENALIDADES NO MUNICÍPIO.</p>	<p>Responsável(is)</p> <p>Coordenador</p>	<p>2019</p>
<p>PROGRAMA DE GESTÃO SÓCIO AMBIENTAL: CAMPANHAS PARA A POPULAÇÃO DE CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE O LIXO.</p>	<p>Responsável(is)</p> <p>Coordenador</p>	<p>2019</p>

IMPLANTAR CENTRO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA O TURISMO	Responsável(is)	2019
	Coordenador	

PROMOÇÃO, MARKETING E COMUNICAÇÃO.

AÇÃO	QUEM	PRAZO
INVENTÁRIO: REALIZAR A ESTRUTURAÇÃO DE 05 PRODUTOS TURÍSTICOS SENDO ELES DE BASE COMUNITÁRIA OU DE NEGÓCIOS & EVENTOS E OU DE TECNOLOGIAS SOCIAIS PARA DIVERSIFICAR A OFERTA TURÍSTICA.	Responsável(is) Coordenador	2018
CALENDÁRIO DE EVENTOS DE MARAGOGI	Responsável(is) Coordenador	2017
REALIZAR EVENTOS CULTURAIS, APRESENTAÇÕES NA CIDADE, GERADORES DE FLUXO TURISTICO.	Responsável(is) Coordenador	2018
PRODUÇÃO ASSOCIADA AO TURISMO	Responsável(is) Coordenador	2018
CRIAR AGENDA ESTRATÉGICA DE COMERCIAL PARA APROXIMAR OPERADORES DE EXPERIMENTAÇÃO DE NOVOS POTENCIAIS PRODUTOS NO MUNICÍPIO.	Responsável(is) Coordenador	2017

COMTUR

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE MARAGOGI

INCREMENTAR CAMPANHAS DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DO DESTINO, COM PRODUÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS E DIGITAIS, BANCO DE IMAGENS.	Responsável(is) Coordenador	2017
BROTE	Responsável(is) Coordenador	2017
CRIAR "PORTAL" DE INFORMAÇÕES OFICIAIS VIA WEB	Responsável(is) Coordenador	2018



Handwritten signatures and scribbles in blue ink, including a date '10/2/11' and a signature that appears to be 'A. Soares'.

Conselho Municipal de Turismo de Maragogi

1ª Reunião Extraordinária – 27/06/2017 – LISTA DE PRESENÇA

Assento	Setor	Entidade	Representante	Telefone	E-mail	Assinatura
01	Administração pública	Sec. Turismo (Titular)	Talita Pires	(82) 98160-8338	secturismo@maragogi.al.gov.br	
	Administração pública	Sec. Turismo (Suplente)	Roberta Carvalho	(82) 99374-8437	Turismo1@maragogi.al.gov.br	
02	Administração pública	Sec. Infra-estrutura (Titular)	Roberio Veloso	(82) 99379-3030	secinfraeobras@maragogi.al.gov.br roberioveloso@gmail.com	
	Administração pública	Sec. Planejamento (Suplente)	Paulo Nunes	(82) 99198-3131	secplanejamento@maragogi.al.gov.br majorpaulonunes2006@hotmail.com	
03	Administração pública	Sec. Meio Ambiente (Titular)	Gabriel Vasconcelos	(82) 99133-3394	secmeioambiente@maragogi.al.gov.br gabriel.deliciasdomar@hotmail.com	
	Administração pública	Sec. Agricultura (Suplente)	Orlando Moraes	(82) 99146-7725 (82) 99993-8823	secagricultura@maragogi.al.gov.br orlandodemoraiscarvalho@yahoo.com.br	
04	Administração pública	Sec. Educação (Titular)	Emanoel Estelita	(82) 99988-1612	seceducacao@maragogi.al.gov.br emanoel.estelita@hotmail.com	
	Administração pública	Sec. Cultura (Suplente)	José Carlos	(82) 99308-4005	seccultura@maragogi.al.gov.br dodo.05@hotmail.com	
05	Administração pública	Sec. Trabalho (Titular)	Márcia Fidélis	(82) 99128-5265	secretariadetrabalho@maragogi.al.gov.br marciafidelis@gmail.com	
	Administração	Câmara dos	Eliseo Marcos	(82) 99166-	emibanez1@hotmail.com	

	pública	Vereadores (Suplente)	da Silva Ibanez	2607		
06	Instituição de ensino e pesquisa	IFAL Campus Maragogi (Titular)	Dácio Camerino	(82) 98113-7816	campusmaragogi@ifal.edu.br dacio.camerino@ifal.edu.br dlcf48@gmail.com	
	Instituição de ensino e pesquisa	IFAL Campus Maragogi (Suplente)	Anne Francialy da Costa Araújo	(82) 99905-5163	annearaujo@uol.com.br	<i>Anne Francialy da Costa Araújo</i>
07	Sociedade civil organizada	Costa dos Corais Convention & Visitors Bureau – CCCVB (Titular)	Verginia Maria Campanhol Stodolni	(82) 3296-1305 (82) 99306-0325	presidencia@costadoscoraisalagoas.com.br	<i>Verginia Stodolni</i>
	Sociedade civil organizada	Costa dos Corais Convention & Visitors Bureau – CCCVB (Suplente)	Renato Lucas de Lima Lobo	(82) 99345-2121	presidencia.executivo@costadoscoraisalagoas.com.br	<i>Renato Lucas de Lima Lobo</i>
08	Sociedade civil organizada	Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e similares de Alagoas – SHRBS (Titular)	Carlos Antônio Nogueira Gatto	(82) 3325-2774 (82) 98878-5847	sindhoteisal@sindhoteisal.com.br nogueiragatto@gmail.com	<i>Carlos Antônio Nogueira Gatto</i>
	Sociedade civil organizada	Sindicato de Hotéis, Restaurantes, Bares e similares de Alagoas – SHRBS (Suplente)	Eliete Ferreira Morais	(82) 3325-2774 (82) 98878-5847	eliete@sindhoteisal.com.br	<i>Eliete Ferreira Morais</i>
09	Sociedade civil organizada	Associação de Bugueiros Turismo Rota Verde/	Marcelo Juliano Coelho de Lima	(82) 99421-9591	marcelocoelho_adv@hotmail.com dr.juliano_adv@yahoo.com.br	<i>Marcelo Juliano Coelho de Lima</i>

		Maragogi Alagoas (Titular)				
	Sociedade civil organizada	Associação de bugueiros Turismo Rota Verde/ Maragogi Alagoas (Suplente)	Marionez Martins da silva	(82) 99396- 0618	marionezmartins@gmail.com	
10	Sociedade civil organizada	Sindicato dos Guias de Turismo do Estado de Alagoas – SINGTUR (Titular)	Alexandre Henrique da Rocha Dantas	(82) 98151- 7025 (82) 99338- 3186	singturalagoas@hotmail.com	
	Sociedade civil organizada	Sindicato dos Guias de Turismo do Estado de Alagoas – SINGTUR (Suplente)	Gilson Lins da Silva	(81) 985030475	linsgilson@hotmail.com	
11	Sociedade civil organizada	Associação dos Proprietários de Catamarãs de Maragogi – APCM (Titular)	Farid Aoun Daher	(82) 99653- 0800	farid@pontaldomaragogi.com.br	
	Sociedade civil organizada	Associação dos Operadores de Mergulho de Maragogi – AOMM (Suplente)	Murilo Loureiro Silva Sobrinho	(81) 99665- 0913	murilomar@hotmail.com	

